



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

BAHAGIAN SUMBER MANUSIA

Aras 9 & 10, Blok E7, Kompleks E, Presint 1,

Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan

62590 W.P. PUTRAJAYA

MALAYSIA

Tel. : +603-8000 8000
Faks : +603-8888 8835/36/37
: +603-8888 8687/11500
Laman Web : www.moh.gov.my

Ruj. Kami : KKM.S.500-2/30/37 Jld. 5 (1)

Tarikh : 16 Jun 2023

SEPERTI DI SENARAI EDARAN

YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ Tuan/ Puan,

URUSAN KENAIKAN PANGKAT BAGI SKIM PERKHIDMATAN PEMBANTU KESIHATAN AWAM GRED U19 KE GRED U24 DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Bahagian Sumber Manusia (BSM) Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan melaksanakan urusan kenaikan pangkat bagi skim perkhidmatan **Pembantu Kesihatan Awam Gred U24** dan tawaran ini terbuka hanya kepada Pembantu Kesihatan Awam Gred U19 yang sedang memegang Gred U24 mulai **13.12.2022**. Senarai nama pegawai yang telah dikenal pasti untuk dipertimbangkan dalam urusan ini adalah seperti di **Lampiran A**. Tawaran ini juga terbuka kepada pegawai yang telah memegang Gred U24 **melebihi enam (6) bulan tetapi tiada dalam senarai nama yang dilampirkan**.

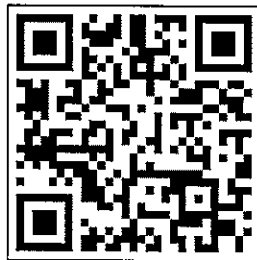
3. Bagi melaksanakan urusan ini, dimohon kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk mengemukakan maklumat sebagaimana yang diperlukan seperti perincian berikut:

- (a) **Cabutan Buku Rekod Perkhidmatan mulai 01 Januari 2022** : 1 salinan
- (b) **Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023** : 1 salinan
- (c) **Pengesahan Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) Tahun 2020, Tahun 2021, Tahun 2022 dan Laporan Nilai Prestasi Khas (LNPK) Tahun 2023** : 1 salinan



4. Sekiranya pegawai yang terlibat membuat penangguhan melaporkan diri dalam urusan pemangkuan ke Gred U32, dimohon agar mengemukakan sesalinan **surat kebenaran penangguhan** oleh Ketua Jabatan. Sekiranya pihak YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan tidak memperakukan kenaikan pangkat pegawai berkenaan, perakuan secara bertulis berserta salinan dokumen sokongan yang berkaitan perlu dikemukakan kepada BSM, KKM.

5. **Tarikh tutup permohonan** bagi urusan kenaikan pangkat ini adalah pada **21 Julai 2023 (Jumaat)**. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan dalam memastikan semua dokumen adalah lengkap sebagaimana senarai semak di **Lampiran B** dan dikemukakan pada tarikh yang ditetapkan amatlah dihargai. Dimaklumkan juga surat edaran/ iklan dan borang berkaitan dengan urusan kenaikan pangkat ini boleh dimuat turun melalui portal rasmi KKM atau diakses melalui Kod Pautan Pantas (Kod QR) berikut:



6. Dokumen perakuan kenaikan pangkat bagi urusan ini hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut:

Bahagian Sumber Manusia
Unit Naik Pangkat (Pelaksana)
Kementerian Kesihatan Malaysia
Aras 9, Blok E7, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 W. P. PUTRAJAYA
(u.p.: Encik Mohd Asrul bin Ismail)

7. Sukacita diingatkan juga dalam pertimbangan sesuatu urusan kenaikan pangkat, adalah menjadi tanggungjawab pihak YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk memastikan **perakuan Penyelia dan Ketua Jabatan dilaksanakan secara telus mengikut peraturan yang sedang berkuat kuasa**. Untuk makluman, LKP I KKM memandang serius perkara ini dan memutuskan agar surat teguran diberikan kepada mana-mana penyelia dan Ketua Jabatan yang membuat perakuan pemangkuan/ kenaikan pangkat yang tidak selari dengan prestasi semasa pegawai.

8. **Ketua Jabatan** juga **bertanggungjawab** memastikan **tindakan tatatertib** bagi pegawai yang mempunyai rekod Tidak Hadir Bertugas (THB) **telah selesai dilaksanakan**. Laporan tindakan tatatertib hendaklah dimaklumkan kepada urus setia dengan segera supaya urusan pengesahan kenaikan pangkat pegawai tidak terjejas.

9. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan berhubung perkara ini amatlah dihargai dan didahulukan dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



(RAJA SURIATI BINTI RAJA SULAIMAN)

Bahagian Sumber Manusia

b.p. Ketua Setiausaha

Kementerian Kesihatan Malaysia

SENARAI EDARAN:

- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Perak
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Johor
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
- Pengarah
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur & Putrajaya
- Pengarah
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Labuan

SENARAI EDARAN:

- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah


- Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak

- Pengarah
Pusat Darah Negara

LAMPIRAN B

SENARAI SEMAK (CHECKLIST) BAGI URUSAN KENAIKAN PANGKAT JAWATAN KUMPULAN PELAKSANA, KKM

Sila pastikan dokumen yang dihantar adalah lengkap dan disusun dengan kemas mengikut susunan berikut.

- | | ADA | / | TIADA |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| 1. Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023
(Muat turun melalui Kod QR berikut) | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
|  | | | |
| 2. Lampiran 1 – Pengesahan Markah LNPT 2020, 2021,2022
(Sila sertakan salinan LNPT 3 tahun terakhir bagi mukasurat pertama yang memaparkan nama/maklumat pegawai dan mukasurat yang mengandungi jumlah markah keseluruhan LNPT sahaja) | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| 3. Salinan LNPK 2023 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| 4. Cabutan salinan Penyata Perkhidmatan pegawai yang mengandungi nama, jawatan (maklumat pelantikan serta pengesahan dalam perkhidmatan) dan catatan mulai Januari 2022 sehingga kini | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| 5. Salinan surat kebenaran Ketua Jabatan (jika ada penangguhan lapor diri untuk pemangkuan) | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |

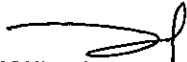
**SENARAI NAMA PEGAWAI URUSAN PENGESAHAN KENAIKAN PANGKAT
JAWATAN PEMBANTU KESIHATAN AWAM GRED U19 KE GRED U24
(TARIKH MEMANGKU : 13 DISEMBER 2022)**

BIL	NAMA	NEGERI
1	EDAYU BINTI A. RAZAK	JOHOR
2	AHMAD TARMIZI BIN ABDUL AZIZ	KEDAH
3	MOHAMMAD FAIZAL BIN ROSLAN	KEDAH
4	MOHD HAFIDHAN BIN MOHD KHAIR	KEDAH
5	SAIFUL IMAN BIN MOHD ZAIN	KEDAH
6	ROSLINDA BINTI YUSOFF	KELANTAN
7	MUHAMMAD REZZA EFFENDI BIN MAT JELAS	PAHANG
8	MOHAMMAD AZWAN BIN ZAM HASHARI	PERAK
9	MOHD HELMI BIN ISMAIL	PERAK
10	NOR FADILAH BINTI ABU BAKAR	PERAK
11	MOHD SAHARMAN BIN MOHD JEFFERY	SABAH
12	MUHAMAD FADHLAN BIN HAMDAN	SABAH
13	RONNIE JOQUES JULIUS	SABAH
14	AZLIN BIN AHMAD	SARAWAK
15	DEVIS BIN AHMAD	SARAWAK

**SENARAI NAMA PEGAWAI URUSAN PENGESAHAN KENAIKAN PANGKAT
JAWATAN PEMBANTU KESIHATAN AWAM GRED U19 KE GRED U24
(TARIKH MEMANGKU : 13 DISEMBER 2022)**

BIL	NAMA	NEGERI
16	GERALD ANAK BAYANG	SARAWAK
17	IMRAN BIN RIDUAN	SARAWAK
18	PATT BIONDI UGOL ANAK PETER	SARAWAK
19	ABDUL RAHIM BIN WAHAB	MELAKA
20	MOHD HAFIZ BIN SEMANON	PERAK
21	SHAHRUL IZUAN BIN ZAINOL	SELANGOR

DISAHKAN OLEH :



NAMA : MOHD ASRUL BIN ISMAIL
JAWATAN : PENOLONG SETIAUSAHA KANAN (M44)
UNIT NAIK PANGKAT PELAKSANA (NPS)
BAHAGIAN SUMBER MANUSIA
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
TARIKH : 16 JUN 2023

**PENGESAHAN MARKAH LAPORAN NILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LNPT)
BAGI TAHUN 2020, 2021, 2022 & LNPK 2023**

BIL.	NAMA PEGAWAI	NO. KAD PENGENALAN	LAPORAN NILAIAN PRESTASI TAHUNAN			LNPK
			2020	2021	2022	2023
1.						

Disediakan oleh :

Disahkan oleh :

.....

.....

Nama :

Nama :

Jawatan :

Jawatan :

Tarikh :

Tarikh :